



# Smart Dental

Professional Education

---

Gruppo San Donato



## **CORSO DI FORMAZIONE PER ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO (ASO)**

Prima edizione 2026

In collaborazione con

**DentalSchool  
UniSR**

Unità di Odontoiatria dell'IRCCS  
Ospedale San Raffaele



## SMART DENTAL CLINIC: ESPERIENZA, INNOVAZIONE E FORMAZIONE NEL SETTORE ODONTOIATRICO

Smart Dental Clinic è l'unica rete odontoiatrica del Gruppo San Donato che si avvale della collaborazione dei professionisti dell'IRCCS Ospedale San Raffaele e dell'Università Vita-Salute San Raffaele, riconosciuto per l'eccellenza delle sue strutture e per la qualità delle cure erogate.

Accanto all'attività clinica, l'azienda promuove la formazione delle nuove figure professionali del settore attraverso Smart Dental Professional Education, scuola in fase di accreditamento da Regione Lombardia per l'erogazione del corso ASO – Assistente di Studio Odontoiatrico, realizzato in collaborazione con Dental School UniSR (Unità di Odontoiatria dell'IRCCS Ospedale San Raffaele).

Il percorso formativo unisce solide basi teoriche a un approccio pratico e professionale, grazie a docenti qualificati e alla possibilità di svolgere il tirocinio direttamente nei centri Smart Dental Clinic, dove gli studenti possono confrontarsi con la realtà quotidiana di una struttura odontoiatrica moderna e all'avanguardia.

Scegliere Smart Dental Clinic significa formarsi in una realtà solida, riconosciuta e collegata al mondo universitario e professionale, dove l'eccellenza nella cura e quella nella formazione si incontrano per costruire il futuro dei nuovi professionisti del settore odontoiatrico.



## CARATTERISTICHE DEL CORSO

Il corso ha l'obiettivo di formare una figura professionale altamente qualificata, in grado di affiancare l'odontoiatra durante le attività cliniche e di gestire in autonomia le attività organizzative, relazionali e amministrative dello studio odontoiatrico.

**Il percorso si rivolge a diverse tipologie di persone interessate a lavorare nel settore odontoiatrico o a rafforzare le proprie competenze nel contesto sanitario:**

- Professionisti in ambito sanitario
- Neo-diplomati e diplomati
- Persone in cerca di riqualificazione professionale

## PERCHÈ SCEGLIERLO

- Formazione riconosciuta e completa, con moduli teorici e pratici in linea con la normativa nazionale
- Docenti qualificati e professionisti del settore odontoiatrico, per una formazione concreta e aggiornata
- Tirocinio garantito presso i centri Smart Dental Clinic, per acquisire esperienza diretta in un ambiente professionale reale
- Metodologia flessibile: lezioni in aula e online (fino al 30% della teoria in FAD)



## DURATA E STRUTTURA

Il percorso di formazione per diventare Assistente di Studio Odontoiatrico (ASO) è strutturato in due moduli principali: il Modulo di Base e il Modulo Professionalizzante, pensati per fornire sia le conoscenze teoriche sia le competenze pratiche necessarie per operare in uno studio odontoiatrico. Le lezioni si svolgono presso le aule dell'Università Vita-Salute San Raffaele, in Via Olgettina 58 a Milano.

### Modulo di base

durante il quale i partecipanti acquisiscono le nozioni teoriche ed esperienza diretta sul campo, affiancando professionisti esperti all'interno di studi odontoiatrici

- 150 ore di teoria (di cui 20 ore di esercitazioni pratiche)
- 100 ore di tirocinio

### Modulo professionalizzante

permette agli studenti di consolidare le competenze acquisite e prepararsi all'ingresso nel mondo del lavoro con autonomia e sicurezza

- 150 ore di teoria (di cui 30 ore di esercitazioni pratiche)
- 300 ore di tirocinio

### La formazione a distanza (FAD)

è ammessa solo per la parte teorica, fino a un massimo del 30% del monte ore complessivo, corrispondente a 75 ore.

Tutte le esercitazioni pratiche e le ore di tirocinio devono essere svolte obbligatoriamente in presenza.



# 4 MODULI PER RAGGIUNGERE L'OBIETTIVO

Il percorso formativo è suddiviso in 4 moduli.

La partecipazione è variabile per ciascun modulo, in base al numero di iscritti.

## 1° MODULO

### Relazione e comunicazione

Saper comunicare efficacemente con pazienti e colleghi è fondamentale per un Assistente di Studio Odontoiatrico.

Questo modulo sviluppa le competenze trasversali necessarie per gestire le relazioni, garantire un'esperienza positiva ai pazienti e operare in modo professionale all'interno dello studio.

#### Materie principali:

- Sociologia e psicologia socio-relazionale
- Etica professionale
- Customer satisfaction
- Negoziazione e problem solving
- Legislazione socio-sanitaria e del lavoro
- Orientamento al ruolo professionale

## 2° MODULO:

### Allestimento ambienti e strumenti

Un corretto allestimento dello studio e una gestione adeguata degli strumenti sono essenziali per garantire sicurezza, igiene e comfort ai pazienti. Questo modulo fornisce le conoscenze teoriche e pratiche per preparare gli ambienti in modo efficiente e sicuro.

#### Materie principali:

- Merceologia dei materiali dentali
- Fondamenti di chimica, biochimica e microbiologia
- Sicurezza e comfort ambientale
- Tecniche di sanificazione, disinfezione e sterilizzazione



# 4 MODULI PER RAGGIUNGERE L'OBIETTIVO



## 3° MODULO:

### Assistenza all'odontoiatra

L'assistenza diretta all'odontoiatra richiede competenze pratiche e conoscenze anatomiche e strumentali. Questo modulo prepara l'ASO a supportare efficacemente il professionista durante tutte le procedure cliniche.

#### Materie principali:

- Anatomia e fisiologia dell'apparato stomatognatico
- Preparazione della postazione e dello strumentario
- Tecniche di assistenza alla poltrona
- Utilizzo delle apparecchiature diagnostiche
- Elementi di primo soccorso, radiologia e radioprotezione
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

## 4° MODULO:

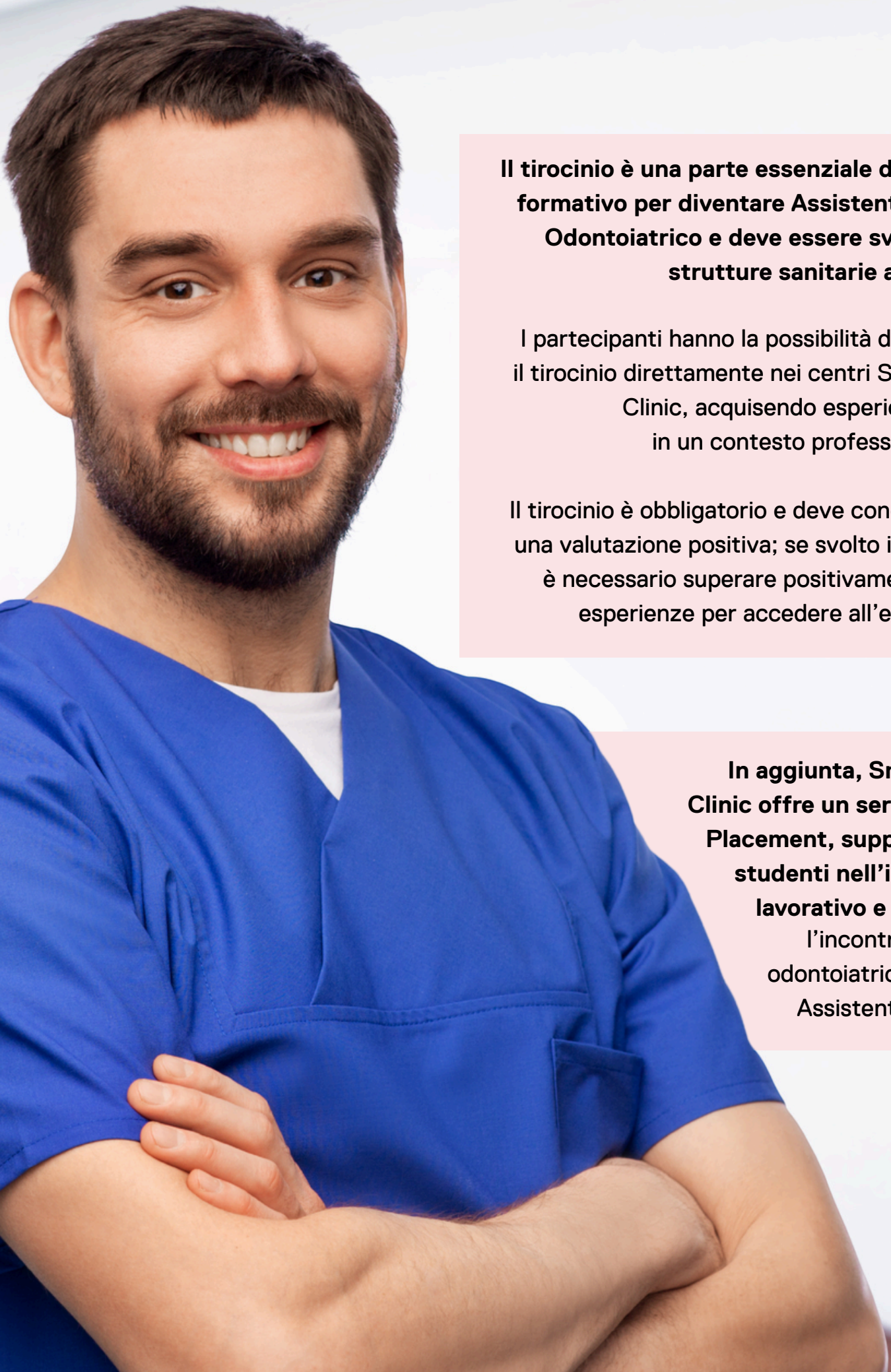
### Gestione documentale e amministrativa

Una gestione corretta della documentazione e delle attività amministrative è fondamentale per garantire efficienza, sicurezza e conformità normativa nello studio. Questo modulo fornisce le competenze necessarie per organizzare dati, pratiche e strumenti digitali in modo professionale.

#### Materie principali:

- Informatica di base e strumenti digitali
- Tecniche di raccolta e gestione delle informazioni
- Elementi di amministrazione e contabilità
- Legislazione fiscale e assicurativa
- Privacy e trattamento dei dati sanitari (GDPR)
- Archiviazione della documentazione clinica e radiografica

# TIROCINIO CURRICULARE



**Il tirocinio è una parte essenziale del percorso formativo per diventare Assistente di Studio Odontoiatrico e deve essere svolto presso strutture sanitarie autorizzate.**

**I partecipanti hanno la possibilità di effettuare il tirocinio direttamente nei centri Smart Dental Clinic, acquisendo esperienza pratica in un contesto professionale reale.**

**Il tirocinio è obbligatorio e deve concludersi con una valutazione positiva; se svolto in più centri, è necessario superare positivamente tutte le esperienze per accedere all'esame finale.**

**In aggiunta, Smart Dental Clinic offre un servizio di Job Placement, supportando gli studenti nell'inserimento lavorativo e facilitando l'incontro con studi odontoiatrici in cerca di Assistenti qualificati.**

## FREQUENZA

- La frequenza minima obbligatoria è pari al 90% delle 700 ore complessive.
- Il mancato raggiungimento di questa soglia comporta l'esclusione dall'esame finale.
- Durante il corso sono previste verifiche in itinere, tra cui test teorici, prove pratiche e monitoraggio del tirocinio.
- L'esito positivo del tirocinio è un requisito formale per l'ammissione all'esame.

## ESAME

L'esame finale consiste nella verifica dell'apprendimento delle conoscenze, abilità e competenze previste dallo standard ASO, secondo le modalità definite dalle procedure regionali.


### **L'accesso è previsto in caso di:**

- Frequenza uguale o superiore al 90% del monte ore
- Tirocinio valutato positivamente
- Eventuali crediti formativi riconosciuti (conteggiati come ore frequentate)

### **La commissione d'esame sarà formata da:**

- Presidente: Odontoiatra nominato da Regione Lombardia – DG Welfare
- Commissario: Igienista dentale con almeno 3 anni di esperienza
- Commissario: Responsabile della certificazione delle competenze dell'ente

Il quorum è valido con almeno due membri, ma la presenza del Presidente è sempre obbligatoria.



**In caso di superamento:  
rilascio dell'Attestato di competenza  
con valore di qualificazione professionale  
ASO, valido su tutto il territorio nazionale**

# ISCRIZIONE E COSTO

## ISCRIZIONI

### ✓ Via e-mail

inviando comunicazione all'indirizzo [segreteria.sdpe@grupposandonato.it](mailto:segreteria.sdpe@grupposandonato.it) specificando nell'oggetto "Iscrizione Scuola Aso"

### ✓ Via Telefono

contattando il numero 02 26439001

### ✓ Compilando il form online sul sito

[www.smartdentalclinic.grupposandonato.it](http://www.smartdentalclinic.grupposandonato.it)

## COSTO

Il costo totale del corso è di 1800 €

## REFERENTE D'AULA

Se sei interessato a partecipare al corso con un ruolo più attivo che ti permetta di:

- consolidare le tue competenze di leadership e coordinamento di gruppi
- potenziare il tuo network
- facilitare il confronto tra partecipanti, docenti e coordinatrice didattica
- contribuire alla qualità dei contenuti assicurandone la rispondenza alle aspettative dei partecipanti

Puoi proporti come referente d'aula inviando il tuo CV completo di lettera motivazionale almeno 1 mese prima dell'inizio del corso al seguente indirizzo mail: [segreteria.sdpe@grupposandonato.it](mailto:segreteria.sdpe@grupposandonato.it)

Per il referente d'aula, il corso ASO sarà erogato in maniera gratuita.



# Smart Dental

Professional Education

---

Gruppo San Donato



**Smart Dental  
Clinic**

---

Gruppo San Donato

**DentalSchool  
UniSR**

Unità di Odontoiatria dell'IRCCS  
Ospedale San Raffaele



Smart Dental Clinic S.r.l.  
Sede legale e operativa:  
Via Olgettina 48 | 20132 Milano

